

**פרוטוקול מפגש מציעים במכרז פומבי מס' 07/2024 לביצוע גידול ואספקת עצי נוי
לשכונת נופי בן שמן (רחובות ושצ"פים) ופארק נופי בן שמן**
אשר התקיים ביום 15.05.2024

משתתפים:

שירן גירבי בוקרה - מ"מ מנכ"ל
אתי מלכה - מנהלת פרויקטים הנדסיים
משכית פאר - ניהול הפרויקט, חב' דוד אקרשטיין
יגאל טרטקובסקי - אדריכל, יועץ מקצועי מטעם המזמין
דפנה אדלשטיין - יועצת מקצועית מטעם המזמין
רחל וינר - אדריכלית, יועצת מקצועית מטעם המזמין
עו"ד בועז נוח - בועז נוח ושות', היועץ המשפטי (חיצוני) למכרז
מציעים - לפי רשימה שנערכה ונמצאת במשרדי החברה

תפוצה:

משתתפים

פרק א' - כללי

1. פרוטוקול זה הינו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפו כנספח למסמכי ההצעה במכרז כשהוא חתום על ידי המציע.
2. על המציעים לוודא כי פרטי אנשי הקשר ודרכי ההתקשרות איתם אליהם תשוגרנה תשובות ו/או הבהרות החברה הכלכלית ללוד בע"מ (לעיל ולהלן: "החברה" או "המזמין"), תקינים ולתקן את המידע הנ"ל בדחיפות באם מידע זה הינו שגוי. האחריות לוודוא הפרטים - מוטלת על המציע עצמו.
3. פרוטוקול זה מכיל את התיקונים למכרז, אשר נקבעו (אם וככל שנקבעו) ביוזמת החברה ובנוסף את התשובות לשאלות המציעים אשר הועלו במהלך סיור/מפגש המציעים.
4. הוראות פרוטוקול זה מתקנות את האמור במסמכי המכרז והוראותיו גוברות על האמור במסמכי המכרז. כל תיקון לסעיפי המכרז ו/או תשובה לשאלות הניתנת בפרוטוקול זה יתקנו ו/או יפרשו ו/או יתייחסו לכל הסעיפים הרלוונטיים שבמסמכי המכרז גם אם הסעיפים הרלוונטיים לא צוינו בפרוטוקול זה במפורש.
5. יודגש, כי לעניין המצגת שהוצגה במהלך סיור/מפגש המציעים וכן לעניין התשובות, שניתנו במהלך סיור/מפגש המציעים, מחייב אך ורק הנוסח המופיע בפרוטוקול זה. תשובות, אשר ניתנו בעל פה, ניתנו לצורך הבהרה כללית בלבד ואינן מחייבות את החברה. יובהר, כי המצגת הינה לצורך הנגשת המידע וההתמצאות בשטח למשתתפי המפגש ואינה מהווה חלק ממסמכי המכרז.
6. על המציע חלה החובה לבקר באתר באופן עצמאי לצורך הכרות האתר ומגבלותיו, ולשם תכנון ביצוע העבודות תוך עמידה בלוחות הזמנים ואבני הדרך המתוכננים, ולא יהיו למציע כל טענה ו/או דרישה בנושא.
7. מספר העמודים בפרוטוקול זה - 6 עמודים.
8. ההסכם שייחתם בין החברה לבין הזוכה במכרז יהיה כפוף לאמור בפרוטוקול זה על תיקוניו.

פרק ב' - סקירת המכרז ודגשים שניתנו

מפגש המציעים התקיים באמצעות שימוש באפליקציית ZOOM, ובמהלכו הוצג הפרויקט נשוא המכרז **באמצעות מצגת ודברי הסבר נוספים**, וכן ניתנו הבהרות המזמין, וזאת כמפורט להלן:

9. המכרז הינו כאמור לביצוע גידול ואספקת עצי נוי לשכונת נופי בן שמן (רחובות ושצ"פים) ופארק נופי בן שמן.

10. נסקרו עיקרי העבודות נשוא המכרז, על ידי צוות החברה, וניתנו דגשים כדלקמן:

- 10.1 הוצג צוות החברה בנוגע לפרויקט.
- 10.2 הוסבר כי כתב הכמויות מחולק למבנים וכולל מחירי יחידה. בטופס ההצעה יש לציין את שיעור ההנחה אשר יחול על כלל המבנים למעט הסעיפים שהוחרגו (הצעה שבה תנתן תוספת למחירי היחידה, תפסל).
- 10.3 הוסבר כי המכרז כולל גידול ואספקת העצים לשטח בהתאם לצווי התחלת עבודה אשר יינתנו מעת לעת ובהתאם להנחיות המפרט המיוחד המצורף למכרז זה.
- 10.4 הוסברה סביבת העבודה של הזוכה במכרז.
- 10.5 הוצגו לוחות הזמנים לביצוע העבודות.
- 10.6 הובהר נושא תשלום התמורה לזוכה במכרז.
- 10.7 תשומת לב המשתתפים מופנית למפרטים הטכניים אשר בהם פירוט מדויק לגבי הביצוע ובנוסף שלבי הביצוע.
- 10.8 נסקרו תנאי כשירות המציעים לצורך השתתפות במסגרת המכרז ובנוסף המגבלות הקיימות על הגשת הצעות, כאמור בהזמנה לקבלת הצעות, ובנוסף נסקרו המסמכים אותם על המציעים לצרף להצעותיהם (בהקשר לתנאי הסף).
- המציעים מתבקשים להקפיד על צירוף להצעה של **כל** המסמכים הנדרשים במכרז וכמפורט בטבלת העזר (טופס מספר 12).

באופן מיוחד מופנית תשומת לב המשתתפים להגדרות הקבועות בסעיף 4.2 להזמנה לקבלת הצעות ובעיקר לשתי ההגדרות שלהלן –

המונח "התקופה הרלוונטית" כאמור בסעיף 4.2 להזמנה לקבלת הצעות ייבחן בהתאם למועד שצוין במסגרת תעודת המשלוח הראשונה ובמסגרת תעודת המשלוח האחרונה, אשר יצאו מאת מזמין העבודות בקשר עם ההתקשרות המסוימת עם המציע.

המונח "גוף ציבורי" כאמור בסעיף 4.2 להזמנה לקבלת הצעות משמע, רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני (כמשמעות מונח זה בפקודת העיריות (נוסח חדש) ו/או המדינה ו/או כל תאגיד ממשלתי (כמשמעות מונח זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 (להלן: "חוק חובת המכרזים")).

עוד מובהר, כי האמור בסעיף 4.2.1 להזמנה לקבלת הצעות אין משמעו כי ההיקף הכספי הינו מאת מזמין עבודה 1 (אחד) בלבד, והמציעים רשאים להסתמך על ניסיון בביצוע מול מספר מזמיני עבודה.

10.9 הודגש בפני המשתתפים, כי במסגרת המפרטים הטכניים קיימות דרישות סף נוספות מאת המציע הזוכה.

10.10 את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי החברה. עם זאת, ניתן לעיין במסמכי המכרז, המצויים תחת הלשונית "מכרזים" באתר האינטרנט של החברה, בכתובת:

<http://www.calcalitlod.co.il>. כמו כן, המציעים רשאים לעיין במסמכי המכרז (מבלי לצלמם), ללא תשלום, במשרדי החברה.

11. מבלי לגרוע מחובת צירוף המסמכים כמפורט בהרחבה במסגרת ההזמנה לקבלת הצעות, המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 150,000 ש"ח (במילים: מאה וחמישים אלף שקלים חדשים), בתוקף עד ליום **02.09.2024**, וזאת בנוסח טופס מספר 5 להזמנה לקבלת הצעות.

המציעים מתבקשים לדייק הן בסכום הערבות, הן בתוקף הערבות והן בנוסח הערבות.

12. במפגש המציעים הוצגו בפני המשתתפים גם התנאים בקשר עם ערבות הביצוע, אשר יידרש המציע הזוכה להעמיד לטובת החברה בקשר עם ביצוע העבודות.

13. עוד הובהר, כי במסגרת מסמכי המכרז קיימות גם הוראות לגבי אחריות הזוכה במכרז, ובהתאם על המשתתפים לעיין בקפידה בכל מסמכי המכרז.

14. המועד האחרון לבקשות הבהרה ותיקונים הינו עד **לתאריך 22.05.2024 בשעה 15:00**.

נציגי המזמין, אליהם על המציעים להפנות את ההודעה הינם ה"ה: גב' משכית פאר, אשר תפקידה הינו מנהלת הפרויקט מטעמו של המזמין, וזאת באמצעות דואר אלקטרוני: maskitp@ackerstein-eng.co.il; וכן העתק אל גב' אתי מלכה, אשר תפקידה הינה מהנדסת הפרויקט, באמצעות דואר אלקטרוני: etim@calcalitlod.co.il. על המציעים לוודא טלפונית את קבלת שאלות הבהרה בטלפון: 054-2262299, אצל גב' משכית פאר, ממשרד ניהול הפרויקט מטעם המזמין.

על הפונים לציין בפנייתם, לכל הפחות, את כל הפרטים שלהלן: פרטי המציע, שם איש הקשר, כתובת דואר אלקטרוני של הפונה, מספר הפקס ומספר הטלפון של הפונה לצורך בירורים.

שאלות הבהרה תועברנה באופן שביחס לכל שאלה יצוינו לפחות מספר הסעיף אליו מתייחסת השאלה (והעמוד בו היא מופיעה) במסמכי המכרז.

שאלות שתועברנה שלא על פי האמור לעיל, רשאית החברה שלא להשיב עליהן.

15. המועד האחרון להגשת הצעות הינו יום **30.05.2024 בשעה 15:00** בצהריים.

מסמכי המכרז יוגשו בתוך מעטפה חתומה עליה יצוין באופן בולט: "**מכרז פומבי מספר 7/2024**" וזאת ללא כל ציון פרט אחר, לרבות שם המציע או כל פרט מזהה אחר, ובמסגרתה יהיו כל מסמכי המכרז.

מסמכי המכרז יוגשו בתוך מעטפה חתומה, ואשר במסגרתה 2 (שתל) מעטפות כדלקמן:

מעטפה מס' 1 - הכוללת את המסמכים המפורטים במסגרת **טופס מספר 12**, אולם, **למעט** טופס ההצעה הכספית (**טופס מספר 10**).

בכל הצעה (מעטפה חיצונית) יגיש המציע עותק **מלא** **החתום במקור** של כל מסמכי ההצעה, אשר יסומן על ידי המציע כהצעה המקורית.

מובהר ומודגש עוד, כי הערבות הבנקאית להצעה תצורף במסגרת מעטפה מס' 1 בלבד.

מעטפה מס' 2 - הכוללת **אך ורק** את ההצעה הכספית (**טופס מספר 10** בנוסח העדכני ביותר, אשר יפורסם על ידי החברה).

את המעטפה (החיצונית) כשהיא חתומה ובה מסמכי המכרז, בהתאם לאמור לעיל, יש למסור **במסירה אישית בלבד** למזכירות המזמין, ברחוב בר כוכבא 2, לוד.

על המעטפה החיצונית יש לציין באופן בולט: "מכרז מספר 7/2024" וזאת ללא כל ציון פרט אחר, לרבות שם המציע או כל פרט מזהה אחר על פני המעטפה.

על כל אחת מבין המעטפות יש לציין באופן בולט: "מכרז מספר 7/2024 - מעטפה מס' _____" וזאת ללא כל ציון פרט אחר, לרבות שם המציע או כל פרט מזהה אחר על פני המעטפה.

המעטפה תימסר **במסירה אישית בלבד** למזכירות החברה, ברחוב בר-כוכבא 2, קומה 5, לוד.

16. שלבי בדיקת ההצעות:

ההצעות תיבדקנה ב- 3 (שלושה) שלבים כדלקמן:

16.1 **שלב ראשון** - בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים במלוא תנאי הסף, כפי שאלו קבועים במסמכי ההזמנה לקבלת הצעות, וצירוף כל המסמכים הנדרשים לפי המכרז (מעטפה מס' 1).

בסיום שלב זה ייקבע לגבי כל אחד מבין המציעים "עובר" או "לא עובר".

16.2 **שלב שני** - בשלב השני ייבחנו המציעים, אשר עמדו במלוא תנאי הסף (כלומר, מציעים אשר עברו את השלב הראשון).

במסגרת שלב זה תנוקדנה ההצעות על יסוד ביקור אשר תערוך הוועדה המקצועית (כהגדרתה במסמכי המכרז) במשתלה המופעלת על ידי המציע, ובהתאם יינתן לכל מציע ניקוד איכות בהתאם לטבלת הקריטריונים (פרמטרי איכות) כמפורט בסעיף 51 להזמנה לקבלת הצעות.

רק מציעים אשר עמדו **בכל** תנאי הסף, וכן עמדו בכל תנאי האיכות שנדרשו במסגרת מסמכי המכרז - יעברו לשלב השלישי.

16.3 **שלב שלישי** - בשלב השלישי תיפתחנה ותיבדקנה ההצעות הכספיות (מעטפה מס' 2), וזאת **אך ורק** של אותם מציעים, אשר נקבעו ככשירים במסגרת בדיקות השלב הראשון, ואשר יעברו גם את השלב השני כאמור לעיל.

17. שלב ניקוד האיכות.

17.1 במסגרת השלב השני תיבחן כל הצעה באופן פרטני, על ידי ועדה מקצועית בה יהיו חברים ה"ה: **הגורם המקצועי האחראי על ניהול ותפעול פארקים עירוניים במסגרת העירייה או מי מטעמו; וכן מנהל הפרויקט מטעם המזמין או מי מטעמו; וכן היועצת המקצועית לפרויקט מטעם המזמין או מי מטעמה; וכן אגרונום הפרויקט מטעם המזמין או מי מטעמו.**

17.2 כמצוין לעיל, רק מציעים אשר יעמדו במלוא הקריטריונים (פרמטרי איכות) כמפורט במסגרת סעיף 51 להזמנה לקבלת הצעות - יעברו לשלב השלישי.

17.3 הוועדה המקצועית תערוך ביקור במשתלה המופעלת על ידי המציע והמציע יידרש להציג בפני הוועדה המקצועית את כלל הפרמטרים שפורטו בסעיף 51 להזמנה לקבלת הצעות.

17.4 ניתנו הסברים ודגשים לעניין תנאי האיכות ואופן הוכחתם.

18. הצעת המחיר.

18.1 הצעת המחיר תצוין כהנחה באחוזים בלבד מהמחירים בש"ח (שקלים חדשים) וללא מע"מ, אשר נקבעו במסמכי הזמנה זו בגין ביצוע העבודות.

- 18.2 מובהר, כי הצעת המחיר כאמור תחול באופן אחיד וגורף ביחס לכל "המבנים" הקבועים בכתב הכמויות - דהיינו, הן שכונת נופי בן שמן (רחובות), שכונת נופי בן שמן (שצ"פ) והן פארק נופי בן שמן.
- 18.3 ההנחה חייבת להיות נקובה באחוזים בלבד.
- 18.4 הצעת המחיר תצוין אך ורק במקום המיועד לכך במסגרת מסמכי המכרז ועל גבי מסמכי טופס הצעת המחיר **טופס מספר 10** (ובמפורש לא על גבי מסמכים אחרים).
- 18.5 אי צירוף טופס הצעת המציע ותדפיס כתב הכמויות חתומים על ידי המציע עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 18.6 שיעור הנחת המציע ביחס לכל פרק יחייב את הזוכה בכל היקף שהוא של העבודות אשר ייצא אל הפועל, הן ברמת הפריט והן ברמת ההסכם.
19. **קביעת הזוכה במכרז.**
- 19.1 המציע אשר הצעתו הכספית תהא הטובה ביותר (דהיינו, ההצעה הכספית אשר במסגרתה ניתנה הצעה הכספית הזולה ביותר) - יזכה במכרז, אלא אם ימצא המזמין, כי קיימת סיבה עניינית ו/או משפטית ו/או אחרת המצדיקה לחרוג מכלל זה, לרבות אך מבלי למעט, בהתאם לאמות המידה ולנסיבות המפורטות במסמכי המכרז ולרבות בסעיפים 70 ו-71 להזמנה לקבלת הצעות.
- 19.2 היה ושני מציעים או יותר יציעו בדיוק את אותה הצעה כספית (והצעות המציעים הנ"ל תעמודנה במלוא תנאי המכרז) אשר תהיה ההצעה הכספית הטובה ביותר במכרז - אזי שמורה למזמין הזכות, ללא צורך במתן נימוקים ו/או הסברים, לבצע התמחרות בין המציעים הנ"ל בלבד (ובמסגרת ההתמחרות תהא למציעים הנ"ל אך ורק האפשרות לשפר את הצעותיהם הכספיות), או לחילופין - לבצע הגרלה בין המציעים הנ"ל בלבד.
- ההחלטה באיזו מבין הדרכים המפורטות לעיל שמורה למזמין בלבד, ולמציעים לא תהיינה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להחלטה באיזו דרך מבין הדרכים הנ"ל לבחור ו/או ביחס לתוצאות ההחלטה ותוצאות הזכייה בביצוע השירותים נשוא הזמנה זו כתוצאה מכך.
- 19.3 **בנוסף לכך**, היה ויימצא, כי שתי הצעות או יותר הציעו הצעה כספית זהה אשר היא ההצעה הכספית הטובה ביותר (ההצעה הכספית הזולה ביותר), ואחת מן ההצעות האמורות תהא מטעם עסק בשליטת אישה - תיבחר ההצעה של העסק האמור, אשר הינו כאמור בשליטת אישה, כזוכה במכרז, ובלבד שצורפו להצעה בעת הגשתה, אישור רואה חשבון ותצהיר של המחזיקה בשליטה, והכל בהתאם לדרישות ולהגדרות המצוינות בהוראת סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992, אשר יחולו בשינויים המחויבים על מכרז זה.
20. אופן ביצוע העבודות נשוא המכרז מפורט בהרחבה במסגרת ההסכם ונספחיו ובמיוחד מסמכי המפרטים הטכניים ונספחיהם.
21. ההשתתפות במפגש המציעים **אינה חובה**.
22. המזמין העלה את המצגת שהוצגה במהלך מפגש המציעים לאתר האינטרנט של המזמין, אולם, מובהר ומודגש, כי בכל מקרה של סתירה בין האמור במסגרת המצגת לבין מסמכי המכרז - יגברו מסמכי המכרז.
23. להלן נושאים נוספים, אשר נדונו במסגרת מפגש המציעים:

השאלה והתשובה	הסעיף
<p>שאלה מס' 1 : תנאי הסף אינם ישימים.</p> <p>תשובה : המציעים מתבקשים לעיין בקפידה בהגדרת תנאי הסף. אם וככל שמי מבין המציעים מבקש תיקונים כלשהם בתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, המזמין מבקש לקבל בקשה מפורטת בכתב.</p>	<p>סעיף 4 להזמנה לקבלת הצעות</p>
<p>שאלה מס' 2 : האם לא ניתן להסתפק בהורדת מסמכי המכרז מאתר האינטרנט ויש להגיע למשרדי המזמין בכדי לקבל את המסמכים.</p> <p>תשובה : יש להגיע למשרדי המזמין בכדי לקבל את המסמכים.</p>	<p>סעיף 5 להזמנה לקבלת הצעות</p>
<p>שאלה מס' 3 : האם ניתן לקבל את כל כתב הכמויות המלא בקובץ.</p> <p>תשובה : מציע אשר מבקש לקבל את כתב הכמויות בפורמט EXCEL יפנה בכתב אל גב' משכית פאר, אשר תפקידה הינו מנהלת הפרויקט מטעמו של המזמין, באמצעות דואר אלקטרוני: maskitp@ackerstein-eng.co.il; ובנוסף יעביר העתק של הפנייה אל גב' אתי מלכה, אשר תפקידה הינה מהנדסת הפרויקט, באמצעות דואר אלקטרוני: etim@calcalitlod.co.il. על המציעים לוודא טלפונית את קבלת הפנייה בטלפון: 054-2262299, אצל גב' משכית פאר, ממשרד ניהול הפרויקט מטעם המזמין. המזמין מדגיש כדלקמן: מלוא הזכויות בקשר למסמכי המכרז שמורות למזמין בלבד. מסמכי המכרז מושאלים למשתתפים במכרז לשם הכנת הצעות והגשתן, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ו/או במידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. לא יחול שינוי ביחס לאופן הגשת ההצעות כאמור בהזמנה לקבלת הצעות ובפרט בכל הנוגע להוראות ולפיהן המציע יגיש את הצעתו מבלי לבצע בנוסח המודפס של מסמכי המכרז כל תיקון, שינוי, השמטה, הסתייגות, התניה או תוספת, למעט השלמת הפרטים הנדרשים בהתאם להנחיות המכרז וכן ביחס למילוי הצעת המחיר בהתאם להוראות המכרז.</p>	<p>כתב הכמויות</p>

בכבוד רב,
 שירן גרבי בוקרה, מ"מ מנכ"ל

41\18\14ה

טלפון 076-5391400

פקס 076-5391392

מייל office@calcalitlod.co.il

בר כוכבא 2, קומה 5, 1722302, לוד

WWW.CALCALITLOD.CO.IL

עמוד 6 מתוך 6

חתימת המציע: