



# מכרז פומבי מס' 05/2024

להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת  
נופי בן שמן בעיר לוד

אפריל 2024  
אייר תשפ"ד

## מכרז פומבי מס' 05/2024

### להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ (להלן: "החברה"), מזמינה בזאת גופים, העומדים בתנאי הסף למכרז להציע הצעות להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כל נספחיו.

- רשאים להשתתף במכרז זה להציע הצעות אך ורק מציעים אשר נכון למועד האחרון להגשת הצעות, עונים על כל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז במצטבר.
  - את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי החברה, רחוב בר כוכבא 2, לוד, (קומה 5) בין השעות 09:00 – 15:00, תמורת סך של 1,000 ש"ח (כולל מע"מ), אשר לא יוחזרו, וזאת החל מיום ב' 06.05.2024. ניתן לעיין בחוברת המכרז ללא תשלום, לפני רכישתה (ללא זכות לצלמה), במשרדי החברה ו/או באתר האינטרנט שלה בכתובת: [www.calcalitlod.co.il](http://www.calcalitlod.co.il). מובהר כי הגשת הצעה מחייבת את המציע ברכישת מסמכי המכרז על ידו.
  - מפגש מציעים (השתתפות אינה חובה) יתקיים באמצעות אפליקציית ZOOM למתן הסברים על המכרז יתקיים ביום ד' 08.05.2024 בשעה 14:00 תחת קישור אשר יפורסם באתר החברה.
  - ההצעות תימסרנה, במעטפות סגורות, נושאות ציון מספר מכרז פומבי 05/2024 בלבד (ללא כל ציון פרט אחר, לרבות שם המציע או כל פרט מזהה אחר), במסירה אישית בלבד (אין לשלוח הצעות בדואר), לתיבת המכרזים של החברה, במשרדי החברה ברחוב בר כוכבא 2 בלוד (קומה 5) עד ליום ד' 22.05.2024 בשעה 15:00.
- הצעה שתוגש לאחר המועד הנ"ל תיפסל ולא תובא לדיון.**
- החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
  - האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה, יגבר האמור במסמכי המכרז.
  - מסמך זה, על צרופותיו, הינו רכושה וקניינה הבלעדיים של החברה ו/או יועציה, והוא נמסר לידי המציעים בהשאלה, למטרת הצעת הצעות לחברה, כאמור במכרז זה בלבד, ולא לשום מטרה אחרת. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישופל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד מענה על המכרז והגשת הצעה במסגרתו.
  - טלפון לבירורים: 076-5391410.

בברכה,

שירן בוקרה-ג'רבי, מ"מ מנכ"ל  
החברה הכלכלית ללוד בע"מ

## מכרז פומבי מס' 05/2024

להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד

### תוכן עניינים

4	מסמך א' - הזמנה להציע הצעות
17	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם
19	מסמך א'(2) – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז
20	מסמך א'(3) – תצהיר קיום דיני עבודה
21	מסמך א'(4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
22	מסמך א'(5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים
23	מסמך א'(6) – אישור בדבר מחזור כספי
24	מסמך א'(7) – רשימת מסמכים להגשה
25	מסמך ב' – הצהרת המשתתף
27	מסמך ג' – הסכם הפעלת מעון יום
40	נספח א' – הוראות ביטוח
43	נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית
44	נספח ג' – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות
46	נספח ד' – אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות
47	נספח ה' – רשימת תכניות ותכניות ביחס למעון
50	נספח ו' – רשימות עבודות נגרות ורשימת עבודות מסגרות

## מכרז פומבי מס' 05/2024 להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד

### מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

#### 1. כללי

1.1. החברה הכלכלית ללוד בע"מ (להלן: "החברה"), מפרסמת בזאת מכרז פומבי להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד.

1.2. המעון מצוי כיום בשלבי בניה ועתיד לכלול 6 כיתות כדלקמן:

1.2.1. שתי (2) כיתות תינוקות (6 חודשים – 15 חודשים).

1.2.2. שתי (2) כיתות פעוטות צעירים (16 חודשים – 24 חודשים).

1.2.3. שתי (2) כיתות פעוטות בוגרים (25 חודשים – 36 חודשים).

\*\* חלוקת הגילאים כפולה לתקן הגיל שייקבע על ידי רשות מוסמכת.

1.3. מבנה המעון הינו מבנה יחיד, ברחוב אמציה 7 בשכונת נופי בן שמן בלוד במקרקעין הידועים גוש: 7350 חלקה 45 במגרש 407. גודל המבנה (לפי תוכניות לא סופי): שטח עיקרי כ- 800 מ"ר; שטחי שירות: כ- 350 מ"ר. תוכניות המעון והדמיות מצורפות למסמכי המכרז כנספח ה' להסכם (מסמך ג').

1.4. במכרז זה ייבחר זוכה יחיד להפעלת המעון, בהתאם למנגנון הקבוע בסעיף 10 להלן. ועדת המכרזים תוכל לקבוע גם זוכה "כשיר שני" אשר ייכנס בנעליו של הזוכה בכל מקרה של ביטול הזכייה או ביטול ההתקשרות עם הזוכה.

1.5. מועד התחלת הפעלת המעון:

1.5.1. צפי לסיום בניה וקבלת אישור אכלוס למעון, קרי התחלת הפעלתו על ידי הזוכה: הינו בחודש ספטמבר 2024 (להלן: "המועד הקובע") וכוונת החברה היא כי המפעיל יתחיל את הפעלת המעון מיד עם קבלת אישור אכלוס למבנה או לחלק מהמבנה בהתאם למפורט להלן.

1.5.2. מובא לידיעת המציעים כי קיימת אפשרות, שבניית המעון לא תסתיים עד למועד הקובע. הזוכה במכרז לא יוכל לבוא בטענה או דרישה כלשהי מהחברה או מעיריית לוד (להלן: "העירייה") ביחס לאי סיום הבניה ו/או אי קבלת אישור אכלוס כאמור ו/או אי התחלת ההפעלה במועד הקובע.

1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תוכל להורות לזוכה להתחיל להפעיל את המעון בחלקים של המבנה שהבניה בהם הסתיימה, תוך שהיא ממשיכה את השלמת בניית יתר חלקי המבנה – הנ"ל בכפוף לקבלת האישורים המתאימים על פי דין.

עמוד 4 מתוך 50

1.5.4. עוד מובהר כי תנאי מתלה להתקשרות החברה עם הזוכה במכרז הוא קבלת אישור העירייה לחתימת ההסכם כאמור. לא התקבל אישור תוכל החברה לבטל את המכרז ולא להתקשר עם הזוכה בו.

1.6. לויז ומידע כללי:

לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרן הכרונולוגי:

מועד ופרטים נוספים	האירוע
עלות רכישה – 1,000 ₪. יובהר כי יש לאסוף את המסמכים ממשרדי החברה.	<b>רכישת מסמכי/חוברת מכרז</b>
מפגש מציעים (השתתפות אינה חובה) יתקיים באמצעות אפליקציית ZOOM למתן הסברים על המכרז יתקיים <b>ביום ד' 08.05.2024 בשעה 14:00</b> תחת קישור אשר יפורסם באתר החברה.	<b>מפגש מציעים (לא חובה)</b>
עד <b>ליום א' 12.05.2024</b> לדוא"ל <a href="mailto:nadavh@calcalitlod.co.il">nadavh@calcalitlod.co.il</a> על גבי קובץ MS – WORD במבנה הקבוע במסמכי המכרז בלבד.	<b>הגשת שאלות הבהרה.</b>
ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה ובמסירה ידנית בלבד <b>לא יאוחר מיום ד' 22.05.2024 עד השעה 15:00</b> לתיבת המכרזים המוצבת במשרדי החברה ברחוב בר כוכבא 2, כניסה ב' (קומה 5), לוד (בצמוד למבנה העירייה החדש). <b>הצעה אשר תגיע לאחר מועד זה תיפסל ולא תובא לדיון.</b>	<b>המועד האחרון להגשת הצעות.</b>
ערבות בסך של 25,000 ₪ בתוקף עד ליום 01.09.2024 לפחות.	<b>סכום ותוקף ערבות המכרז.</b>

1.7. החברה תוכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי לדחות את המועדים הקבועים לעיל, גם אם חלפו, וזאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

## 2. עיקרי ההתקשרות :

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת :

2.1. החברה עתידה לסיים בחודש ספטמבר 2024, הקמתו של מבנה חד קומתי אשר ישמש להפעלת מעון יום, ברחוב אמציה 7 בשכונת נופי בן שמן בלוד במקרקעין הידועים גוש : 7350 חלקה 45 במגרש 407 (להלן : "המבנה" ו-"המעון").

2.2. תשומת לב המציעים לאמור בסעיף 1.5 בכל הנוגע למועד סיום הבניה ו/או מסירת המבנה להפעלת המעון ולסייגים ביחס לנ"ל.

2.3. החברה תתקשר עם הזוכה בהסכם לניהול והפעלה של המעון במבנה.

2.4. על הזוכה במכרז להתחיל ולפעול עם קבלת הודעה זכייה לקבלת "סמל מוסד" בהתאם להנחיות העדכניות ביותר של משרד החינוך, לרבות "נוהל רישוי מעונות יום לפעוטות", יולי 2023 (להלן : "נוהל הרישוי") וכל עדכון לנוהל זה אם יהיה וכן כל נהל אחר שיבוא אם יבוא במקום נוהל זה ו/או בהשלמה אליו.

בנוסף הזוכה במכרז יפעל להוצאת סמל רווחה ולקלוט פעוטות המוכרים ברווחה, בהתאם להנחיות העירייה ככל שאלה יופנו אליו על בסיס מקום פנוי.

החברה תסייע למפעיל הזוכה בהצגת מסמכים נדרשים לבקשה שהינם בשליטתה וקשורים להקמת המבנה כגון : אישור אדריכל וכיו'.

2.5. לאחר קבלת סמל מעון יחתום הזוכה על כל התחייבות מול משרד החינוך לפי דרישתו וכן יערוך סמוך לתחילת שנת הלימודים ביטוחים בהתאם להנחיות משרד החינוך וכמפורט במסמכי מכרז זה.

הובא לידיעת הזוכה במכרז כי כתב ההתחייבות הינו חלק מן התנאים למתן סמל מעון ויש לחדשו לפני תחילת כל שנת לימודים, להבטחת ההכרה במשך תקופת פעילות המסגרת.

2.6. על הזוכה יהא לנהל ולהפעיל את המעון בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך ובפרט "אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות" (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן : "האוגדן") וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו.

2.7. על הזוכה לצייד את המעון בכלל פרטי הריהוט והציוד הנדרשים לו לצורך תפעול מלא ומושלם של המעון על חשבונו. מובהר כי בכל מקרה של צורך בהשלמת הציוד במעון לצורך קבלת רישוי ו/או עמידה בכל מחויבות על פי דין, יהא על הזוכה במכרז להשלים את הציוד האמור על חשבונו.

2.8. הזוכה במכרז ינהל ויפעיל את המעון בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018, תקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א-2021, האוגדן כהגדרתו לעיל, הסכם ההפעלה (מסמך ג'), הוראות הרשויות המוסמכות והוראות כל דין וזאת החל מיום 1.9.24 או מועד מאוחר יותר שייקבע על ידי החברה בהתחשב במועד סיום בניית המבנה כאמור בסעיף 1.5 לעיל.

2.9. הרשמה למעון תעשה בהתאם לנהלי משרד החינוך ו/או כל משרד אחר שיבוא במקומו לעניין הפעלת מעונות יום, ככל ויבוא. מובהר כי הזוכה במכרז חייב לפתוח את כלל הכיתות במעון ללא קשר למספר הנרשמים ולגייס את כלל כח האדם הנדרש לצורך הפעלה של הכיתות.

2.10. הזוכה במכרז ידאג לתפעל את המעון ברמה גבוהה, בסטנדרטים הגבוהים ביותר של מעונות יום לפעוטות ולא פחות מהנחיות ו/או הוראות משרד החינוך.

2.11. הזוכה יפעל בכפוף להוראות כל דין לרבות ההוראות ו/או ההנחיות הרגולטוריות הרלוונטיות.

2.12. בנוסף לנהלי ההפעלה של משרד החינוך והאוגדן, על הזוכה במכרז לדאוג להתעדכן בהנחיות ובהודעות, שמפרסם האגף למעונות יום במהלך שנת הלימודים וכן לעיין במסמך הסטנדרטים ובמסמך ההמלצות, המפורסמים באתר משרד החינוך בנושאים הבאים:

2.12.1. כיסויים ביטוחיים לפעוטות ולעובדים במעונות יום בעלי רישיון ו/או סמל.

2.12.2. היערכות למצבי חירום במעונות יום.

2.12.3. הכשרה למחנכות-מטפלות במעונות היום לפעוטות.

2.12.4. הכשרות עזרה ראשונה והתנהלות בטוחה.

2.12.5. תפוסה ותקינה במעונות יום.

2.12.6. בטיחות במעונות יום.

2.12.7. נוהל משרד הבריאות - מתן תרופות לחולים כרוניים במסגרות יום דצמבר 2019.

2.12.8. המלצות משרד הבריאות לתזונה – לאכול ולגדול המלצות למעונות מגיל 3 חודשים ינואר 2023.

2.12.9. מעונות יום - הודעות, עדכונים ונהלים.

2.13. חל איסור באופן מפורש על קליטת ילדים מתחת לגיל שלושה חודשים.

2.14. לוח חופשות יהא בהתאם לנקבע על ידי משרד החינוך – על הזוכה במכרז להתעדכן בלוח החופשות מידי שנה.

2.15. הזוכה יבחן מול ההורים את רצונם להאריך את שעות פעילות המעון עד לשעה 17:00 (במקום 16:00), ככל שתהא היענות של מעל 15 ילדים, יפעל הזוכה מול משרד החינוך לקבל אישור להפעלה עד שעה 17:00 כאמור.

2.16. על הזוכה במכרז לעדכן את ההורים בפעילות השוטפת במעון וכן בכל אירוע חריג.

2.17. הזוכה יפעיל את המעון במצבי חירום בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות.

- 2.18. הזוכה יבצע הכשרות לכל עובדיו במסגרת הפעלת המעון אשר תכלול את כלל ההכשרות הנדרשות באוגדן וכן העשרה/הכשרה אחת נוספת לפחות בכל שנה לכל עובד מעבר לדרישות האוגדן בנושאים שונים שיאושרו עם החברה.
- 2.19. הזוכה במכרז יעביר לחברה ו/או לעירייה כל דו"ח ו/או פירוט ו/או מסמך ביחס למעון ל וכן יגיע וישתתף בכל ישיבה בה הוא נדרש על ידי החברה.
- 2.20. הזוכה במכרז יהא זכאי לקבל לידיו את כלל תשלומי משרד החינוך וכן תשלומי הורים שאושרו על ידו. ככל שתשלומי משרד החינוך מועברים באמצעות העירייה (כגון תקציבי הדרכה) יידרש הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות מול העירייה בכפוף להנחיות וקריטריונים של המשרד.
- 2.21. תקופת ההפעלה תהא לתקופה של 24 חודשים החל מיום 1.9.24, כאשר לחברה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההפעלה לתקופה נוספת של 24 חודשים ולאחריה לתקופה נוספת שניה של 12 חודשים - עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.
- אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של החברה להביא את ההסכם לכלל סיום בתנאים הקבועים בהסכם.
- 2.22. הזוכה ישלם לחברה בגין הוצאותיה, סך קבוע של 6,000 ₪ כולל מע"מ לכל חודש לכל כיתת מעון ובסה"כ 36,000 ₪ כולל מע"מ לחודש.
- 2.23. יתר תנאי ההתקשרות יהיו בהתאם להוראות הסכם ההפעלה, לרבות העמדת ערבות, ביטוחים, דרכי ביצוע, איכות וכיו'.

### **3. תנאי סף**

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד בכל הדרישות המצטברות הבאות:

- 3.1. הפעיל בעצמו, במהלך שנות הלימודים תש"פ – תשפ"ג, לפחות חמישה (5) מעונות יום לפעוטות במצטבר בעל סמל מעון. קרי, אין חובה שבכל אחת מהשנים הופעלו 5 מעונות אלא המדובר במספר מצטבר של מעונות במהלך השנים כאמור.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).**
- 3.2. בעל מחזור כספי של 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון שקלים חדשים) לפחות בכל אחת מהשנים 2020, 2021, 2022.
- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף אישור רו"ח בנוסח מסמך א' (6).**
- 3.3. ככל שהמשתתף הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידיים לשנת 2024.
- על המשתתף לצרף להצעתו העתק אישור על ניהול תקין על שמו לשנת 2024.**
- 3.4. צירף להצעתו ערבות בנקאית, מקור, בנוסח מסמך א' (2) בדיוק, בסך הקבוע בסעיף 1.6 לעיל.



יש לצרף ערבות בנקאית מקור בנוסח מסמך א' (2) בדיוק בהתאם להוראות שבסעיף 5.10 להלן.

3.5. רכש את מסמכי המכרז בסך הקבוע בסעיף 1.6 לעיל.

יש להציג קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

3.6. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד החברה או עובד עיריית לוד ו/או חבר מועצת עיריית לוד.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח המצורף במסמך א' (5).

לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

#### 4. הצעת המשתתף:

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. במכרז זה אין צורך להגיש הצעה "כספית" וההצעות ימדדו בהתאם לאמות מידה של איכות בלבד כמפורט במסמכי המכרז.

4.3. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י החברה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

#### 5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן בעותק מקור אחד:

5.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י החברה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

5.2. כל המסמכים המפורטים בסעיף 3 לעיל.

5.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976:

5.3.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהל וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

5.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א' (3)**.

5.3.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א' (4)**.

5.4. העתק תעודת עוסק מורשה.

5.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

5.6. העתק תעודת התאגדות של המשתתף לתאגיד (כולל עמותות):.

5.7. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים) (לתאגיד לא כולל עמותות).

5.8. רשימת חברי הוועד המנהל מאושרת על ידי רו"ח/עו"ד (לעמותות).

5.9. אישור עו"ד או רו"ח ע"ג מסמך ב'.

5.10. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסך ובתוקף הקבועים בסעיף 1.6 לעיל, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת החברה, בנוסח הערבות המצורף **כמסמך א' (2)** למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

החברה תהיה רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

5.10.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

5.10.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.10.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

5.10.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

5.10.5. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של החברה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

עמוד 10 מתוך 50

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בתיאום עימו.

5.11. כל המסמכים לעיל יוגשו בעותק מקור אחד וכן סריקה של עותק המקור כאמור על גבי מדיה דיגיטלית כגון כונן USB.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאת ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאת ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאת לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

## 6. הרשמה למכרז:

6.1. כל המעוניין להשתתף במכרז, מתבקש להירשם בחברה לצורך קבלת הבהרות והודעות שוטפות בנושא המכרז. ההרשמה למכרז תיעשה באמצעות משלוח דוא"ל לכתובת: [nadavh@calcalitlod.co.il](mailto:nadavh@calcalitlod.co.il) יש לאשר קבלת הדוא"ל בטלפון: 076-5391400 באמצעות דוא"ל חוזר.

6.2. הודעות שוטפות, עדכונים והבהרות בנוגע למכרז ככל שיהיו יישלחו לכל הנרשמים למכרז כנדרש לעיל.

## 7. הבהרות ושינויים

7.1. מפגש מציעים יתקיים באופן ובמועד הקבועים בסעיף 1.6 לעיל.

7.2. עד למועד הקבוע בסעיף 1.6 לעיל, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לחברה באמצעות דוא"ל: [nadavh@calcalitlod.co.il](mailto:nadavh@calcalitlod.co.il) בשאלות ובקשות להבהרה.

7.3. את השאלות יש להעלות על קובץ MS – WORD בפורמט שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

7.4. יודגש, כי החברה אינה חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

7.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את החברה.

עמוד 11 מתוך 50

7.6. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

## **8. שמירת זכויות**

8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2. החברה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

## **9. אופן ומועד הגשת ההצעה**

9.1. את ההצעות המפורטות בהתאם לדרישות המכרז, יש להפקיד במעטפה סגורה וחתומה ללא כל סימני זיהוי למעט המלל: "מכרז פומבי מס' 05/2024".

9.2. את המעטפה יש להפקיד במסירה אישית במקום ועד המועד האחרון הקבוע לעניין זה בסעיף 1.6 לעיל.

9.3. ההצעות במכרז זה יהיו בתוקף לתקופה של 120 (מאה ועשרים) מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 120 (מאה ועשרים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

9.4. החברה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

9.5. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

## **10. בחינת ההצעות**

10.1. בחינת ההצעות במכרז תבוצע כדלקמן:

10.1.1. בדיקת שלמות ההצעות, תקינות הערבות הבנקאית למכרז, עמידה בתנאי הסף וכיו"ב.

10.1.2. מציעים שנמצא שהם עומדים בתנאי הסף והגישו הצעה תקינה, יעברו לשלב מתן ניקוד איכות על ידי צוות מקצועי של החברה והעירייה (להלן: "ועדת האיכות"). ציון האיכות יינתן בהתאם למדדים הבאים:

המדד	אופן הבחינה	ניקוד מירבי
<b>הפעלת מעונות נוספים</b>	המשתתף יפרט על מעונות נוספים, מעבר לדרישת תנאי הסף, אותם הפעיל המשתתף בעצמו, במהלך שנות הלימודים תש"פ – תשפ"ג, בעל סמל מעון.  בגין כל מעון יום נוסף אותו הפעיל המשתתף בעצמו, יהא זכאי המשתתף ל-4 נקודות עד <b>20 נקודות אפשריות</b> .	20
<b>שנות וותק</b>	המשתתפים יקבלו ניקוד ביחס לשנות הוותק שלהם בהפעלת מעונות יום כדלקמן:  2 שנות לימוד עד 5 שנות לימוד : 2 נקודות. 6 שנות לימוד עד 7 שנות לימוד : 4 נקודות. 8 שנות לימוד עד 9 שנות לימוד : 7 נקודות. 10 שנות לימוד ומעלה : 10 נקודות. <b>יש לפרט על שנות הניסיון במסמך א' (1).</b>	10
<b>התרשמות, חזון ותפיסת עולם/מקצועיות</b>	ועדת האיכות תבחן את הנושאים הבאים :  1. תפיסה חינוכית טיפולית ביחס לכל חתך גיל בכיתות במעון (ראו עקרונות והנחיות באוגדן) – עד 11 נקודות. 2. דוגמאות של תכנית התפתחותית לחינוך ולטיפול בגיל הרך לכל חתך גיל בכיתות השונות שהמשתתף ערך בעבר (ראו הנחיות ועקרונות באוגדן) – עד 10 נקודות. 3. חזון, תפיסת עולם לרבות הכשרות צוות, ומאפייני המעונות השונים אותם הוא מפעיל תחת אותו מותג – עד 10 נקודות. 4. ביקור והתרשמות מעונות אותם מפעיל המשתתף (אופציונלי) - עד 9 נקודות. מובהר כי בכל מקרה שלא יבוצע ביקור/התרשמות יחולק הניקוד של אמת מידה באופן שווה לשלושת אמות המידה לעיל (כל אמת מידה 3 נקודות נוספות).  <b>יש לצרף להצעה חוברת מסמכים מסודרת, מחולקת לחוצצים ביחס לכל נושא, ביחס לסעיפים 1 – 3 לעיל.</b>  היה ומשתתף לא קיבל לכל הפחות 30 נקודות מתוך 40 אפשריות, תוכל ועדת האיכות להמליץ לוועדת המכרזים על פסילת הצעתו.	40
<b>התאמה/ניסיון לאוכלוסייה</b>	אוכלוסיית המעון הייעודית הינה אוכלוסייה "כללית ממלכתית".	10 נקודות

עמוד 13 מתוך 50

המדד	אופן הבחינה	ניקוד מירבי
	<p>המשתתף יסמן <b>במסמך א'1</b> ביחס לכל מעון עליו הוא הצהיר כמי הפעיל אותו את סוג האוכלוסייה העיקרית אליה מיועד המעון.</p> <p>בגין כל מעון שאוכלוסיית היעד בו היא "כללית ממלכתית" יהא זכאי המשתתף ל-1 נקודות עד 10 נקודות אפשריות.</p>	
<p><b>המלצות מרשויות מקומיות</b></p>	<p>כל משתתף יצרף להצעתו המלצות מרשויות מקומיות. בגין כל המלצה העומדת בתנאים המפורטים להלן יהא זכאי המשתתף - 4 נקודות עד 20 אפשרויות:</p> <p>א. ההמלצה על נייר לוגו של הרשות המקומית.</p> <p>ב. ההמלצה חתומה.</p> <p>ג. ההמלצה מתוארכת.</p> <p>ד. ההמלצה משנת 2020 לפחות.</p> <p>ה. ההמלצה היא חיובית (לא אינפורמטיבית) ביחס להפעלת מעונות יום.</p> <p>המלצה שלא תעמוד באיזה מהתנאים שלעיל לא תזכה בניקוד.</p>	20 נקודות

10.2. כפוף להוראות כל דין וכללי המכרז, החברה תבחר זוכה אחד אשר יקבל את הציון המצרפי הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה לעיל.

10.3. החברה תוכל שלא לבחור במציע כזוכה גם אם קיבל את הציון המצרפי הגבוה ביותר בכל מקרה של ניסיון רע שלה עימו או של העירייה עימו ו/או של רשויות אחרות עימו וזאת כפוף לקיומו של שימוע כדין.

10.4. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.5. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.6. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או

עמוד 14 מתוך 50

שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.8. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו".

10.9. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של החברה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית החברה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם החברה, ככל שיידרש.

## **11. הודעה על זכייה וההתקשרות**

- 11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך החברה לזוכה.
- 11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת החברה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמכים ב' ו-ג').
- 11.3. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה (לרבות גריעתו מספר הקבלנים של החברה ואיסור על הגשת מכרזים עבור החברה בעתיד. כן תהא רשאית החברה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 11.4. החברה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 11.5. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי החברה.
- 11.6. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

## **12. ביטול המכרז**

- 12.1. החברה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי

סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החברה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לחברה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת החברה לשלם עבור ביצוע העבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לביצוע העבודות.

12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמזיעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה החברה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזיעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה ו/או כלפי מי מטעמה.

**החברה הכלכלית ללוד בע"מ**



## מסמך א' (1) – פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם

### 1. פרטים על המשתתף

- 1.1 שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2 מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3 מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4 שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5 תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6 טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.7 פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

### 2. תנאי סף ואמות מידה של איכות

**תנאי הסף:** הפעיל בעצמו, במהלך שנות הלימודים תש"פ – תשפ"ג, לפחות חמישה (5) מעונות יום לפעוטות במצטבר בעל סמל מעון. קרי, אין חובה שבכל אחת מהשנים הופעלו 5 מעונות אלא המדובר במספר מצטבר של מעונות במהלך השנים כאמור.

**אמת מידה:** המשתתף יפרט על מעונות נוספים, מעבר לדרישת תנאי הסף, אותם הפעיל המשתתף בעצמו, במהלך שנות הלימודים תש"פ – תשפ"ג, בעל סמל מעון. בגין כל מעון יום נוסף אותו הפעיל המשתתף בעצמו, יהא זכאי המשתתף ל-4 נקודות עד 20 נקודות אפשריות.

מס"ד	שם המעון	סמל מעון	כתובת מעון	שנות הפעלה (תש"פ – תשפ"ג)	אוכלוסיית יעד (יש לסמן)
1.					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
2.					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
3.					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
4.					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
5.					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית. <input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית.

עמוד 17 מתוך 50

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

מס"ד	שם המעון	סמל מעון	כתובת מעון	שנות הפעלה (תש"פ – תשפ"ג)	אוכלוסיית יעד (יש לסמן)
					<input type="checkbox"/> חרדית.
.6					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
.7					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
.8					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
.9					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.
.10					<input type="checkbox"/> כללית. <input type="checkbox"/> דתית מסורתית. <input type="checkbox"/> חרדית.

**אמת מידה ניסיון בשנים:**

למשתתף \_\_\_\_\_ שנות וותק בהפעלת מעונות יום (יש להשלים).

\_\_\_\_\_ חתימת המשתתף

**אישור עו"ד**

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, חתם על מסמך זה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזרתיו כי עליו לפרט במסמך זה את הנדרש ממנו ומסמך זה מהווה הצהרה לכל דבר ועניין וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הפירוט לעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

## מסמך א' (2) – נוסח ערבות בנקאית להבטחת ההצעה במכרז

לכבוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 05/2024 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 01.09.2024 ועד בכלל.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

## מסמך א' (3) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' 05/2024 של החברה הכלכלית ללוד בע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
- בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
- הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א – 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה – עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

עמוד 20 מתוך 50

## מסמך א' (4) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

לכבוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ

### תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם החברה הכלכלית ללוד בע"מ (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 21 מתוך 50

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי החברה הכלכלית ללוד בע"מ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם החברה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב)".
  - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של חברה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם החברה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. "הרשות" – עיריית לוד.
  - 2.2. בין חברי מועצת הרשות אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.3. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.4. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות או בחברה.
  - 2.5. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קירבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
  - 2.6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
  - 2.7. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת החברה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

עמוד 22 מתוך 50

**מסמך א' (6) – אישור בדבר מחזור כספי**

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_

**הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנתיימו ביום 2022, 2021, 2020**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (או לחילופין ליום \_\_\_\_\_ וליום \_\_\_\_\_) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

- הדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).

**לחילופין:**

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדו"חות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דו"ח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

- ד. בהתאם לדו"חות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ המחזור הכספי שלכם בכל אחת מהשנים \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ הינו גבוה מ / שווה ל \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

עמוד 23 מתוך 50

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## מסמך א' (7) – רשימת מסמכים להגשה

בטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחרייות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגינם.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
3.1	פירוט ניסיון קודם נדרש <u>במסמך א' (1)</u> .	
3.2	אישור בדבר מחזור כספי נדרש <u>במסמך א' (6)</u> .	
3.3	חל"צ/עמותה : אישור ניהול תקין לשנת 2024.	
3.4	ערבות בנקאית מקור בהתאם לדרישות המכרז בנוסח <u>מסמך א' (2)</u> .	
3.5	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
3.6	תצהיר היעדר קרבה חתום ומאומת בנוסח <u>מסמך א' (5)</u> .	
5.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות חתומים בכל עמוד ובמקומות המיועדים לכך.	
5.3.1	אישור ניהול ספרים.	
5.3.2	תצהיר "קיום דיני עבודה בנוסח <u>מסמך א' (3)</u> .	
5.3.3	תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בנוסח <u>מסמך א' (4)</u> .	
5.4	העתק תעודת עוסק מורשה.	
5.5	אישור בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.	
5.6	תאגיד כולל עמותות : העתק תעודת התאגדות של המשתתף.	
5.7	במקרה של תאגיד שאינו עמותה : תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי.	
5.8	עמותות : רשימת חברי הועד המנהל מאושרת על ידי רו"ח/עו"ד (לעמותות).	
5.9	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב' או במסמך נפרד.	
10.1.2	כלל המסמכים הנדרשים וההצהרות לעניין ניקוד האיכות כמפורט במסמך א' (1) ובסעיף 10.1.2 עצמו.	
כללי	כלל המסמכים לעיל בעותק קשיח וכן סרוקים על גבי כונן USB.	



## מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 05/2024 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע את השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והחברה תתקשר איתנו בהסכמים, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות ונקיים אחר כלל התחייבויותינו במסגרת הפעלת השירותים השונים.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 120 (מאה ועשרים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התש"ג – 1973, ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

\_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ.ל.ע.ר. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה  
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים  
הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי  
חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

## מסמך ג' – הסכם הפעלת מעון יום

שנערך ונחתם בלוד ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2024

בין

החברה הכלכלית ללוד בע"מ

(להלן: "החברה")

מצד אחד

לבין

שם:

ח.פ.ע.ר.

כתובת:

טלפון: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המפעיל")

מצד שני

והחברה פרסמה את מכרז 05/2024 להפעלה של מעון יום (בן 6 כיתות) בשכונת נופי בן שמן בעיר לוד (להלן: "המכרז");

הואיל

והמפעיל הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת ההצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה והסכים לקבל על עצמו את ניהול והפעלת מעונות היום באופן כולל על כלל פעילויותיו בהתאם למסמכי המכרז;

והואיל

ועל בסיס הצהרותיו קבעה החברה את המפעיל כזוכה במכרז וכחלק מהתחייבויותיו הותנה כי המפעיל יחתום על הסכם זה;

והואיל

### לפיכך הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראו ביחד עם הוראות ההסכם עצמן.

1.2. כותרות ההסכם נועדו לנוחות בלבד ואין להשתמש בהן לשם פרשנות ההסכם

עמוד 27 מתוך 50

טלפון 076-5391400

פקס 076-5391392

מייל office@calcalitlod.co.il

בר כוכבא 2, קומה 5, 1722302, לוד

WWW.CALCALITLOD.CO.IL

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

1.3 הנספחים להסכם זה (המהווים חלק בלתי נפרד ממנו) הינם :

1.3.1 נספח א' – הוראות ביטוח.

1.3.2 נספח א'1 – נוסח אישור בדבר קיום ביטוחים.

1.3.3 נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית לביצוע.

1.3.4 נספח ג' – תצהיר שמירה על סודיות.

1.3.5 נספח ד' - אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן: "האוגדן") מטעם משרד החינוך וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו. (לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז).

1.3.6 נספח ה' – תוכניות המעונות והדמיות.

1.3.7 נספח ו' – רשימת עבודות נגרות ועבודות מסגרות.

1.4. למונחים שלהלן יהא הפירוש המופיע בצידן :

- "המפעיל" - כהגדרתו לעיל לרבות כל מי מטעמו ו/או הבאים בשמו.
- "המעון" - מעון בן 6 כיתות המצוי במבנה ברחוב אמציה 7 בשכונת נופי בן שמן בלוד במקרקעין הידועים גוש : 7350 חלקה 45 במגרש 407.
- "השירותים" - הפעלת המעון בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו ;
- "המנהל" - מי שימונה על ידי החברה להיות נציגה לצורך הסכם זה
- "המפקח" - מי שימונה על ידי החברה ו/או לשמש כאיש הקשר עם המפעיל, בכל הקשור לשירותים, בהתאם להוראות הסכם זה וכן לפקח ולבדוק כי השירותים מבוצעים בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו וכי כלל התחייבויות המפעיל מקוימות ;
- "העירייה" - עיריית לוד והגורמים המוסמכים מטעמה ;

1.5. מועד התחלת הפעלת המעון :

1.5.1 צפי לסיום בניה וקבלת אישור אכלוס למעון, קרי התחלת הפעלתו על ידי המפעיל: הינו בחודש ספטמבר 2024 (להלן: "המועד הקובע") וכוונת החברה היא כי המפעיל יתחיל את הפעלת המעון מיד עם קבלת אישור אכלוס למבנה או לחלק מהמבנה בהתאם למפורט להלן.

1.5.2. קיימת אפשרות, שבניית המעון לא תסתיים עד למועד הקובע. המפעיל לא יוכל לבוא בטענה או דרישה כלשהי מהחברה או מעיריית לוד (להלן: "העירייה") ביחס לאי סיום הבניה ו/או אי קבלת אישור אכלוס כאמור ו/או אי התחלת ההפעלה במועד הקובע.

1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החברה תוכל להורות למפעיל להתחיל להפעיל את המעון בחלקים של המבנה שהבניה בהם הסתיימה, תוך שהיא ממשיכה את השלמת בניו יתר חלקי המבנה – הנ"ל בכפוף לקבלת האישורים המתאימים על פי דין.

1.5.4. עוד מובהר כי תנאי מתלה להתקשרות החברה עם המפעיל במכרז הוא קבלת אישור העירייה לחתימת ההסכם כאמור וקבלת אישור תקציבי. לא התקבל אישור העירייה או אישור תקציבי, תוכל החברה לבטל את המכרז ולא להתקשר עם המפעיל בו.

## 2. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

2.1. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע כלל התחייבויותיו בהתאם לאמור בהסכם זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.

2.2. כי לפני עריכת הצעתו והגשתו לחברה, הוא בדק את אופי והיקף השירותים הנדרשים ואת דרישות החברה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם ולקח בחשבון נתונים אלה בעת הגשת הצעתו.

2.3. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במסגרת הסכם זה, הינם בגירים בעלי הכישורים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים. מובהר כי כל אלו יהיו ללא עבר פלילי ובעלי אישור משטרה לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים (לגבי עובדים שהחוק חל עליהם).

2.4. כי אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת לביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה.

2.5. כי יהיו בידו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים למתן השירותים.

2.6. כי הוא מכיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה ממשדרי הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקוניהם לצורך ביצוע השירותים על פיו והוא יפעל על פיהם.

## 3. ההתקשרות

3.1. על המפעיל להתחיל ולפעול מיד עם קבלת הודעה זכייה לקבלת "סמל מוסד" למעון, בהתאם להנחיות העדכניות ביותר של משרד החינוך, לרבות "נוהל רישוי מעונות יום לפעוטות", יולי 2023 (להלן: "נוהל הרישוי") וכל עדכון לנוהל זה אם יהיה וכן כל נוהל אחר שיבוא אם יבוא במקום נוהל זה ו/או בהשלמה אליו.

בנוסף הזוכה במכרז יפעל להוצאת סמל רווחה ולקלוט פעוטות המוכרים ברווחה, בהתאם להנחיות החברה והעירייה ככל שאלה יופנו אליו על בסיס מקום פנוי.

עמוד 29 מתוך 50

החברה תסייע למפעיל הזוכה בהצגת מסמכים נדרשים לבקשה שהינם בשליטתה וקשורים להקמת המבנה כגון: אישור אדריכל וכיו'.

3.2. לאחר קבלת סמל מעון יחתום המפעיל על כל התחייבות מול משרד החינוך לפי דרישתו וכן יערוך סמוך לתחילת שנת הלימודים ביטוחים בהתאם להנחיות משרד החינוך וכמפורט במסמכי מכרז זה.

הובא לידיעת המפעיל כי התחייבויותיו כלפי משרד החינוך הינו חלק מן התנאים למתן סמל מעון ויש לחדשו לפני תחילת כל שנת לימודים. להבטחת ההכרה במשך תקופת פעילות המסגרת.

3.3. על המפעיל הא לנהל ולהפעיל את המעון בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך ובפרט "אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות (גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022 (להלן: "האוגדן") וכל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו.

3.4. המעון נמסר למפעיל כשהוא מצויד בהתאם לרשימת המסגרות והנגרות נספח ו' להסכם.

על המפעיל לצייד את המעון בכלל פרטי הריהוט והציוד הנדרשים לו לצורך תפעול מלא ומושלם של המעון ובהתאם להנחיות משרד החינוך ו/או כל משרד רלוונטי אחר ככל וישנן הנחיות בנושא. מובהר כי בכל מקרה של צורך בהשלמת הציוד במעון לצורך קבלת רישוי ו/או עמידה בכל מחויבות על פי דין, יהא על הזוכה במכרז להשלים את הציוד האמור על חשבונו.

3.5. המפעיל ינהל ויפעיל את המעון בהתאם להוראות חוק הפיקוח על מעונות יום לפעוטות, תשע"ט-2018, תקנות הפיקוח על מעונות יום לפעוטות (תנאים לפעילות של מעון יום לפעוטות), תשפ"א-2021, האוגדן כהגדרתו לעיל, הסכם ההפעלה (מסמך ג'), הוראות הרשויות המוסמכות והוראות כל דין וזאת החל מיום 1.9.24.

3.6. הרשמה למעון תעשה בהתאם לנהלי משרד החינוך ו/או כל משרד אחר שיבוא במקומו לעניין הפעלת מעונות יום, ככל ויבוא. מובהר כי הזוכה במכרז חייב לפתוח את כל הכיתות במעון ללא קשר למספר הנרשמים ולגייס את כלל כח האדם הנדרש לצורך הפעלה של הכיתות.

3.7. המפעיל ידאג לתפעל את המעון ברמה גבוהה, בסטנדרטים הגבוהים ביותר של מעונות יום לפעוטות ולא פחות מהנחיות ו/או הוראות משרד החינוך.

3.8. המפעיל יפעל בכפוף להוראות כל דין לרבות ההוראות ו/או ההנחיות הרגולטוריות הרלוונטיות

3.9. בנוסף לנהלי ההפעלה של משרד החינוך והאוגדן, על המפעיל במכרז לדאוג להתעדכן בהנחיות ובהודעות, שמפרסם האגף למעונות יום במהלך שנת הלימודים וכן לעיין במסמך הסטנדרטים ובמסמך ההמלצות, המפורסמים באתר משרד החינוך בנושאים הבאים:

3.9.1. כיסויים ביטוחיים לפעוטות ולעובדים במעונות יום בעלי רישיון ו/או סמל.

3.9.2. היערכות למצבי חירום במעונות יום.

3.9.3. הכשרה למחנכות-מטפלות במעונות היום לפעוטות.

3.9.4. הכשרות עזרה ראשונה והתנהלות בטוחה.

3.9.5. תפוסה ותקינה במעונות יום.

3.9.6. בטיחות במעונות יום.

3.9.7. נוהל משרד הבריאות – מתן תרופות לחולים כרוניים במסגרות יום דצמבר 2019.

3.9.8. המלצות משרד הבריאות לתזונה – לאכול ולגדול המלצות למעונות מגיל 3 חודשים ינואר 2023.

3.9.9. מעונות יום – הודעות, עדכונים ונהלים.

3.10. חל איסור באופן מפורש על קליטת ילדים מתחת לגיל שלושה חודשים.

3.11. לוח חופשות יהא בהתאם לנקבע על ידי משרד החינוך – על המפעיל להתעדכן בלוח החופשות מידי שנה.

3.12. המפעיל ייבחן מול ההורים את רצונם להאריך את שעות פעילות המעון עד לשעה 17:00 (במקום 16:00), ככל שתהא היענות של מעל 15 ילדים, יפעל המפעיל מול משרד החינוך לקבל אישור להפעלה עד שעה 17:00 כאמור.

3.13. על המפעיל לעדכן את ההורים בפעילות השוטפת במעון וכן בכל אירוע חריג.

3.14. המפעיל יפעיל את המעון במצבי חירום בהתאם להוראות הרשויות המוסמכות.

3.15. המפעיל יבצע הכשרות לכל עובדיו במסגרת הפעלת המעון אשר תכלול את כלל ההכשרות הנדרשות באוגדן וכן העשרה/הכשרה אחת נוספת לפחות בכל שנה לכל עובד מעבר לדרישות האוגדן בנושאים שונים שיאושרו עם החברה.

3.16. המפעיל יעביר לחברה ו/או לעירייה כל דו"ח ו/או פירוט ו/או מסמך ביחס למעון וכן יגיע וישתתף בכל ישיבה בה הוא נדרש על ידי החברה.

3.17. המפעיל יפעיל תכנית רווחה מתאימות לשילוב במעון ו/או תוכניות אחרות לפי צרכי ודרישות העירייה.

#### 4. מבנה המעון תחזוקה ותשלומים אחרים

4.1. מובהר כי הזכויות ביחס למבנה המעון לרבות המקרקעין עליהם הוקם שייכות לעיריית לוד והחברה והמפעיל מקבל בזאת רשות לעשות שימוש במבנה לצורך הפעלת המעון בלבד כמפורט בהסכם זה.

4.2. העירייה ו/או החברה תוכלנה לבצע במבנה ו/או במקרקעין פעולות בניה ו/או לעשות שימוש בגג המבנה לרבות לצורך התקנת מתקנים שונים לרבות מתקנים פוטוולטאיים. בנוסף תוכל העירייה ו/או החברה לממש את זכויות הבניה הנוספות במקרקעין ו/או במבנה הקיימות ו/או שיהיו בעתיד לרבות ביצוע הרחבה של המעון או בניה על הגג לשימושים אחרים – והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמפעיל לא תהיה כל טענה כנגד החברה או העירייה לעניין זה.

4.3. המפעיל מתחייב להשתמש במבנה באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט תיקוני תשתיות במבנה, שתחול על חשבון החברה.

4.4. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו בלבד את כל הנזקים ו/או הקלקולים ו/או הפגמים שיהיו ו/או ייגרמו למבנה ו/או לסביבתו ו/או שיתחוו במבנה ו/או בסביבתו במהלך תקופת הסכם זה ולדווח עליהם מיד עם לחברה.

4.5. לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לתיקון נזקים ו/או קלקולים ו/או פגמים כאמור בסעיף 4.4 לעיל, תהיה החברה רשאית לבצע בעצמה את הפעולה שלא בוצעה (תיקון פגמים וכיוב') על חשבון המפעיל, ולקבל את תמורת התיקון/הקלקול באמצעות דרישה או קיזוז או כל דרך אחרת בתוספת תקורה של 25%.

4.6. המפעיל יישא בכל תשלומי החובה החלים עליו ו/או על השימוש במבנה כמחזיק המבנה לרבות: חשמל, מים, טלפון, וכיו"ב.

## **5. השתתפויות ותקציבים**

5.1. המפעיל יהא זכאי לקבל לידי את כלל תשלומי משרד החינוך וכן תשלומי הורים שאושרו על ידו. ככל שתשלומי משרד החינוך מועברים באמצעות העירייה (כגון תקציבי הדרכה) יידרש המפעיל לעמוד בתנאי ההתקשרות מול העירייה בכפוף להנחיות וקריטריונים של המשרד.

5.2. מובהר כי החברה ו/או העירייה לא ידרשו ולא ישתתפו בהוצאות המפעיל לקיום הסכם זה.

## **6. תקופת ההסכם**

6.1. הסכם זה יהא בתוקף ל-24 חודשים החל משנת הלימודים תשפ"ה (1.9.2024) (להלן: "תקופת ההסכם").

6.2. לחברה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההפעלה לתקופת נוספת של 24 חודשים וכן תקופה שניה נוספת של 12 חודשים – עד לתקופה כוללת של 60 חודשים.

6.3. במהלך תקופת ההסכם ותקופת הארכה, ככל שיחולו שינויים בהוראות או נהלי משרד החינוך, יתאים המפעיל את השירותים על פי ההסכם לפי הנחיות גורמים אלו.

6.4. לחברה עומדת הזכות לבטל את ההסכם בכל עת וזאת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה בכתב, 60 יום מראש למפעיל ולמפעיל לא תהיה כל טענה לעניין זה לחברה ו/או לעירייה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של החברה להביא את ההסכם לכלל סיום בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם ובתנאים הקבועים בהסכם זה להלן.

## **7. תשלומי אחזקה וניהול:**



7.1. המפעיל ישלם לחברה בגין הוצאותיה, סך קבוע של 6,000 ₪ כולל מע"מ לכל חודש לכל כיתת מעון ובסה"כ 36,000 ₪ כולל מע"מ לחודש לכל כיתת מעון אותו הוא מפעיל בהתאם להסכם זה.

7.2. התשלומים בסעיף 7.1 לעיל, ישולמו מידי רבעון מראש לכל הרבעון. המפעיל ימסור לחברה שיקים חתומים מראש לכל תקופת ההסכם.

אי העברת התשלומים במועד או אי ביצועם במועד (לרבות במקרה של אי כיבוד המחאה), מכל סיבה שהיא, תזכה את החברה בפיצויים מוסכמים בסך של 500 ₪ לכל יום איחור. לאחר היום השביעי תוכל החברה לחלט את ערבות הביצוע של המפעיל והכל מבלי לגרוע מזכותה לפיצויים עד למועד התשלום בפועל ו/או מזכותה להביא את ההסכם לכלל סיום.

7.3. הסכום הקבוע בסעיף 7.1 יהא צמוד למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הגשת ההצעות למכרז, והמדד לבחינה הינו המדד הידוע בכל מועד ביצוע כל תשלום (רבעון). מובהר כי לא תהא הצמדה למדד מתחת למדד הבסיס והצמדה כאמור תהא רק כלפי מעלה.

7.4. תשלומי הפרשי הצמדה ישולמו בשיק נוסף אשר יועבר בתום כל שנת התקשרות (עד חודש לאחר תום השנה) לחברה.

## **8. ביטול ההסכם**

8.1. בנוסף על האמור בסעיף 6.4 לעיל, תוכל להביא את ההסכם לכלל סיום בכל אחד מהמקרים הבאים:

8.1.1. אם מצאה כי המפעיל אינו פועל על פי הוראות הסכם זה ו/או בניגוד להנחיות משרד החינוך ו/או החברה.

8.1.2. אם נשלל או הושהה אישור ניהול תקין של המפעיל (ככל שהמפעיל הינו חל"צ או עמותה).

8.1.3. אם מצאה שהשירותים מבוצעים ברמה ירודה או שקיימת כמות תלונות רבה ביחס לשירותים – ביטול ההסכם בנסיבה זו יהא לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו ובהתראה של 30 ימים.

8.1.4. אם המפעיל הפר הפרה יסודית של ההסכם. המפעיל הפר את החוזה בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

8.1.5. אם ימונה נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי המפעיל.

8.1.6. אם מי ממנהלי המפעיל יואשם או יורשע או בעבירה שיש עמה קלון. במקרה של כתב אישום בלבד תוכל החברה להורות על ביטול ההסכם לא חילוט הערבות.

## **9. הפרות ותרופות**

9.1 הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 5 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת החברה, תהא החברה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

9.2 בנוסף לאמור לעיל, בכל אחת מההפרות הבאות תהא החברה זכאית לפיצוי המופיע בצידם והכל לאחר שניתנה התראה על ידי החברה על דבר ההפרה והיא לא תוקנה תוך 3 ימים ממועד ההתראה:

הפיצוי	ההפרה
500 ₪ לכל יום בו לא מועסק עובד כנדרש	אי העסקת עובדים ו/או אנשי מקצוע בהתאם להוראות משרד החינוך
500 ₪ למקרה לכל יום הפרה	אי קיום איזה מהוראות ההסכם לאחר קבלת התראה על האמור מאת החברה
500 ₪ לעובד למקרה.	אי קיום הדרכות נוספות לעובדי המפעיל כנדרש בהסכם זה

9.3 גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של החברה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

## 10. ערבות ביצוע

10.1 להבטחת מילוי כל התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא המפעיל לחברה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת החברה, בנוסח המופיע כנספח ד' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים).

10.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע למפעיל בהתאם להסכם זה.

10.3 ערבות הביצוע תהיה בתוקף לתקופה של שנה מחתימת ההסכם, ותחודש על ידי המפעיל מפעם לפעם עד לתום תקופת ההסכם.

10.4 מוסכם כי החברה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהחברה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן

לערעור, כי המפעיל לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לחברה נזקים אשר מחובת המפעיל לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.

10.5. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לקזז את נזקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכות החברה למימוש הערבות כאמור לעיל.

## **11. היעדר יחסי עובד – מעביד**

11.1. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי בין החברה לבין המפעיל וכל מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, מתנדביו וכיו', לא חלים ולא יחולו יחסי עובד - מעביד, וכל זכות שיש לחברה לפקח, להורות, להנחות ולהדריך את המפעיל ו/או כל מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם זה, ואין בו כדי ליצור יחסי עובד – מעביד וכל עובד כאמור הוא עובד של המפעיל בלבד.

11.2. המפעיל מצהיר כי הוא בלבד, אחראי לתשלום לעובדיו ו/או למועסקים על ידו של מלוא משכורתיהם ו/או הזכויות המגיעות להם, תנאים סוציאליים ותנאי עבודה בהתאם לקבוע על פי כל נוהג וכל דין.

11.3. מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין ולא יהיו למפעיל ולכל מי מטעמו, כל זכות של עובד החברה בכל דרך וצורה שהיא וכי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו כאמור, לא יהיו זכאים לתשלום של משכורת, דמי חופשה, דמי מחלה, פיצויי פיטורין או פיצויי פרישה מאת החברה וזאת בהיות המפעיל במעמד של קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

11.4. המפעיל מתחייב להבהיר את האמור לעיל באופן מפורש וברור לכל עובד ו/או מי שיועסק על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

11.5. המפעיל מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתם ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.

11.6. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד - מעביד בין החברה לבין מי מעובדי המפעיל ו/או מי מטעמו, והיה והחברה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה המפעיל את החברה, בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שתחויב בה.

11.7. המפעיל יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

## **12. אחריות**

- 12.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תוכניות עבודה או הנחיות החברה, אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי חוזה זה לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על החברה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים וכיו'.
- 12.2. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לחברה ו/או או לצד שלישי בגין מתן השירותים ו/או עקב כך.
- 12.3. המפעיל לבדו יהיה אחראי כלפי החברה ו/או לכל נזק והחברה ו/או אובדן אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או לציוד של החברה ו/או של עובדיה ו/או של צד ג' כלשהו לרבות הפעוטות אשר נגרם עקב מעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים.
- 12.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל אחראי כלפי החברה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו לרבות הפעוטות לכל נזק לגוף או לרכוש או אובדן או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים.
- 12.5. המפעיל פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם אחר הנמצא בשירותיה, מכל אחריות לכל אובדן או נזק הנמצא באחריות המפעיל כאמור בסעיפים 12.1-12.4 לעיל.
- 12.6. המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את החברה על כל נזק שייגרם לה ו/או בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת ע"פ דרישת החברה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. החברה תודיע למפעיל על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על החברה מפניה על חשבוננו.
- 12.7. נשאה החברה בתשלום ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי, לרבות הפעוטות ו/או המפעיל ועובדיו, בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים על ידי המפעיל, יהיה על המפעיל להחזיר לחברה, באופן מידי, כל תשלום ו/או הוצאה כאמור ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

### **13. ביטוח**

- 13.1. המפעיל יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שיגרמו לעצמו, לעובדיו, לחברה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. המפעיל יפצה את החברה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של החברה, לרבות כל ההוצאות שהחברה עמדה בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
- 13.2. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל ו/או מי מטעמו לערוך ולקיים על חשבוננו את הביטוחים המפורטים **בנספח א'** (להלן: "**דרישות הביטוח**") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את החברה והעירייה כמבוטחים בביטוחים אלו.
- 13.3. לפני תחילת השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי החברה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם ל**נספח א'** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

עמוד 36 מתוך 50

- 13.4. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת החברה, מתחייב המפעיל לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 13.5. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנייל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנייל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החברה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את החברה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 13.6. ביטוחי המפעיל יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי החברה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי החברה, 30 יום מראש.
- 13.7. המפעיל מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את החברה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
- 13.8. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדס את דמי הביטוח.
- 13.9. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 13.10. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא החברה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והחברה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה למפעיל בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על החברה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד החברה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 13.11. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי החברה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 13.12. על המפעיל ביחס לביטוח לפעול גם בהתאם להוראות ודרישות הביטוח של משרד החינוך.

**14. ניהול, מידע, פיקוח וביקורת**

14.1. המפעיל מתחייב למסור לחברה ו/או לעירייה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.

14.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א -1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לפעוטות, לרבות דוחו"ת, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו".

14.3. נציגי החברה ו/או העירייה יהיו רשאים לבקר בכל מקום בו ניתנים השירותים, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבחון את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.

14.4. המפעיל מתחייב בזה לסייע לחברה ו/או לעירייה בכל דרך שהיא, בבירור ובבדיקת כל תלונה שתוגש כנגדו ו/או נגד עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ומכוחו .

14.5. החברה ו/או העירייה רשאית לבצע פיקוח ברמות שונות על פעילות המפעיל לרבות בדיקת התאמת הפעילות לתנאי ההסכם והתחייבויות המפעיל כאמור.

14.6. אין בפיקוח כאמור כדי להטיל חבות על החברה ו/או העירייה או כדי לפטור את המפעיל מהתחייבויותיו על פי ההסכם או על פי כל דין.

14.7. ככל שיוצבו במעון מצלמות, תהא למפקח מטעם החברה או מי מטעמו הרשאת צפיה בצילומים ללא מגבלה, לרבות ארכיון מצלמות או זמן אמת.

## **15. פרסומים**

15.1. הצדדים מתחייבים כי בכל הפרסומים הקשורים בשירותים ע"פ הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתר אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים, **יאושרו מראש על ידי החברה ו/או מי מטעמה.**

## **16. איסור העברת ההתקשרות ושעבודה**

המפעיל לא יהא רשאי למשכן את זכויותיו ו/או חלק מהן עפ"י הסכם זה ו/או להמחותן ו/או לשעבדן, לא יהא רשאי לשתף אחר ו/או אחרים בזכויותיו עפ"י הסכם זה, לא יהא רשאי להרשות לאחר ו/או לאחרים להשתמש בזכויותיו על פי הסכם זה, או כל חלק מהן, עמו יחד או בלעדיו כל זאת בין שהעברה, שיתוף ו/או רשות אלה יהיו בתמורה, ובין שיהיו ללא תמורה, בין היו בדרך כלל ובין לתקופה מוגבלת.

## **17. סמכות שיפוט**

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בעיר לוד.

## **18. הוראות שונות**

18.1. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה למפעיל בתוך 3 ימי עבודה ממועד שליחתה בדואר, ו/או תוך יום עבודה אחד באם נשלחה באמצעות פקסימיליה או דואר אלקטרוני, ו/או במועד מסירתה – אם נמסרה במסירה אישית.



**נספח א' – נוסח אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם החברה הכלכלית ללוד בע"מ ח.פ. 511584633 ומי מטעמה (להלן: "התאגיד")	שם גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* שם החברה הכלכלית ללוד בע"מ ח.פ. 511584633 ומי מטעמה (להלן: "התאגיד")	שם המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח* אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	מעמד מבקש האישור* <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ. של הארגון	העיסוק המבוטח: ניהול והפעלת מעונות יום	
מען	מען	מען של הארגון		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: גופים קשורים לתאגיד ומי מטעמם			

כיסויים									
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מטבע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (י	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (י	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקת גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
309 ויתור תחלוף 328 "ראשוניות"									רכוש - "אש מורחב": "השקעות ותוספות וצמודות

עמוד 40 מתוך 50



כיסויים							
302 (אחריות צולבת) 307 (קבלנים וקבלני משנה) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 317 (מבוטח נוסף הילדים ומשפחותיה) (ס) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח-מבקש האישור) 328 (ראשוניות) ביטול סייג רשלנות רבתי 336 ביטול חריג א. מקצועית גוף	ש		2,000,000	2,000,000		נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדור ה)	צד ג' כולל ביטול חריג אחריות מקצועית לנזקי גוף* עד 100 ילדים – 2,000,000 ₪ עד 500 ילדים – 4,000,000 ₪ מעל 500 ילדים – 10,000,000 ₪
309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 319 (מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח) 328 (ראשוניות)	ש		20,000,000	20,000,000		נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדור ה)	חבות מעבידים
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות	ש		מוות- 135,000 נכות- 300,000 הוצאות רפואיות במקרה חירום- 5,000				תאונות אישיות
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח-מבקש האישור) 328 ראשוניות	ש		2,000,000	2,000,000			אחריות מקצועית

עמוד 41 מתוך 50

כיסויים								
								הערה: במידה ולא בוטל חריג אחריו ת מקצוע ית ביחס לנזקי גוף בביטו ח אחריו ת כלפי צד ג'

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): \*  
**015, 096 נשוא הביטוח כולל הפעלת מעונות יום/גנים לילדים והעמדת שטח -תפעול עסקי**

ביטול/שינוי הפוליסה \*  
 שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
 המבטח:  
 \_\_\_\_\_

\* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

## נספח ב' – נוסח ערבות בנקאית

לכבוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ ו/או עיריית לוד

### הנדון: כתב ערבות ביצוע

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט מטה (להלן: "הפרשי הצמדה") זאת בקשר להסכם ל \_\_\_\_\_ ולהבטחת התחייבויות המבקשים במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל

בכתב ערבות זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות ביצוע זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות הביצוע תישאר בתוקפה עד לתאריך \_\_\_\_\_ ועד בכלל, דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך \_\_\_\_\_ זה לא תיענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבות זו תהא בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ג' – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד

החברה הכלכלית ללוד בע"מ ו/או עיריית לוד

### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

<b>הואיל</b>	והתקשרתי עם החברה הכלכלית ללוד בע"מ (להלן - "החברה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים");
<b>והואיל</b>	והוסבר לי כי במהלך ביצוע השירותים, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של החברה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לחברה בקשר עם פעולות החברה או עם השירותים או עם הנהיגים מהשירותים (להלן - "מידע סודי");
<b>והואיל</b>	והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לחברה ו/או לצדדים שלישיים ו/או לנהיגים מהשירותים:

### אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה **בלתי** מוגבלת.
- הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לחברה ו/או לשירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט השירותים"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
- האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילויי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת החברה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לחברה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
- כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי השירותים, אלא לטובת החברה ולצורך ביצוע השירותים.
- הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי השירותים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לשירותים, ביצוען ופירוט השירותים.
- הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים,

עמוד 44 מתוך 50

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.

7. הנני מתחייב כי השימוש ששיעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע השירותים נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.
8. מובהר כי החברה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.
11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
12. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.
14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

## נספח ד' – אוגדן הנחיות להפעלת מעון יום לפעוטות

(גרסה 1), ניסן תשפ"ב, אפריל 2022

וכן כל תוספת ו/או תיקון שיבואו אם יבואו לאוגדן זה וכן כל אוגדן אחר ו/או הנחיה ו/או הוראה אחרת שתבוא במקומו ו/או בנוסף אליו. (לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז).

סיומת

## נספח ה' – רשימת תכניות ותכניות ביחס למעון

1. תכנית חתכים – מצורף בנפרד.
2. תכנית קומת קרקע – מצורף בנפרד.
3. הדמיות.

סיומת



**מינהל הנדסה לוד**  
 לא כל יום בונים עיר

**כלכלית לוד**  
 חולמים יוזמים מבצעים

**דאטום מהנדסים בע"מ**  
 תכנון אדריכלי וניהול פרויקטים

מעון יום מגרש 407 | שכונת בן שמן, לוד



מעון יום מגרש 407 | מתחם בן שמן, לוד

**כלכלית לוד**  
 חולמים יוזמים מבצעים

**מינהל הנדסה לוד**  
 לא כל יום בונים עיר



**דאטום מהנדסים בע"מ**  
 תכנון אדריכלי וניהול פרויקטים





 **מינהל הנדסה לוד**  
לא כל יום בונים עיר

 **כלכלית לוד**  
חולמים יוזמים מבצעים

 **דאטום מהנדסים בע"מ**  
תכנון אדריכלי וניהול פרויקטים

מעון יום מוגרש 407 | שכונת בן שמן, לוד

אוסלה

## נספח ו' – רשימות עבודות נגרות ורשימת עבודות מסגרות

ככל שיהא צורך בהשלמת ציוד/ריהוט לצורך התאמה לכל דרישה סטטוטורית ו/או לצורך קבלת רישוי למעון ו/או לצורך עמידה בהנחיות של איזה משרד או גוף מוסמך על המפעיל להשלים את אלו בעצמו ועל חשבונו.

סיומת