

### מכרז כ"א 12/2023

החברה הכלכלית ללוד הינה תאגיד עירוני המהווה את הזרוע הביצועית של עיריית לוד ומוביל את תהליכי הפיתוח בעיר, ובראשם את הסכם הגג האסטרטגי שנחתם בין ממשלת ישראל לעיריית לוד. כל זאת, על בסיס שילוב בין ערכים ציבוריים ל-DNA יזמי-כלכלי.

**לחברה דרושים/ות מנהלים/ות פרויקטים לאגף הביצוע והתחדשות עירונית, בעלי מעוף עם חשיבה יצירתית להובלת פרויקטים משלב היזום והתכנון, דרך ניהול מו"מ לגיבוש הסכמים וליווי שלבי הביצוע וכלה בתפעול שוטף ועוד.**

מכרז זה הינו מכרז עתודה והחברה הכלכלית שומרת לעצמה את הזכות לקבל לעבודה מס' מועמדים, זאת בטווח של שנה מיום פרסום המכרז

**תאור התפקיד:** מנהל/ת פרויקטים ללוי תהליכי תכנון וביצוע מבני ציבור כולל חוזים

והתקשרויות

**כפיפות:** למנכ"ל החברה או למי מטעמו

**היקף משרה:** 100%

**הגדרת התפקיד:**

- יזום, ניהול וליווי פרויקטים בשלבי התכנון, הביצוע, השיווק והתפעול השוטף.
- עבודה שוטפת מול יזמים, ספקים, קבלנים, יועצים והרשות המקומית.
- הכנת תוכניות, מצגות וחומרים מקצועיים.
- בקרה פרויקטלית, לוי, תקציבית ואיכות של הפרויקטים
- קידום מכרזים וניהול מו"מ.
- ניסיון רלוונטי ביזום וניהול פרויקטים
- גיבוש מדיניות ואסטרטגיה לקידום וייעול תהליכי תכנון מוסדות הציבור בתב"עות התחדשות עירונית.
- ליווי יזמי בנייה בתכנון והקמת מוסדות ציבור משולבים במבנים מגורים.
- ליווי יזמים מול העירייה וגורמים מוסדיים במטרה לקדם מימוש מתחמי התחדשות עירונית
- ריכוז תהליכי התקשרות עם מנהלי פרויקטים יועצים חיצוניים ועבודה שוטפת עם היועצים, טיפול בחסמים בירוקרטיים והסרתם.
- טיפול ומעקב אחר יישום הסכם הפיתוח יזם עירייה
- טיפול שוטף בסוגיות תכנוניות והנדסיות הקשורות בפרויקטים לרבות אתר התארגנות ושלביות ביצוע.
- ניסיון רלוונטי ביזום וניהול פרויקטים

**תנאי סף:**

- תואר ראשון בהנדסה אזרחית/הנדסת בניין/תשתיות עם חמש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. לחילופין
- תעודת הנדסאית/ בניין/ אדריכלות עם שש שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי

### ניסיון ניהולי :

- שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה – חובה

### תנאים נוספים :

- ייצוגיות ויכולת מילולית טובה, ניסיון בניהול מו"מ.
- כתיבת מסמכים מקצועיים ועריכת מצגות ברמה גבוהה.
- ניסיון בניהול פרויקטים בביצוע ו/או תכנון של מבני חינוך, מים וביוב, סלילת כבישים, גשרים, מתקני ספורט, שצ"פים וכו'. - יתרון
- ניסיון בהתחדשות עירונית – יתרון
- ניסיון בהוצאת היתרי בניה ובהיכרות עם חוק התכנון והבנייה. - יתרון
- שליטה באופיס ובפרט באקסל – חובה.

### כישורים אישיים :

אמינות, מקצועיות, ייצוגיות, יחסי אנוש מצוינים, יצירתיות, פרפקציוניזם, יוזמה, הקפדה, הבנה מהירה, ניתוח אנליטי ודרך ארץ.

### תנאי העסקה ושכר :

בהתאם לניסיון הרלוונטי של המועמד/ת, ובהתאם לנהלי משרד הפנים.

### הגשת מועמדות :

מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, יגישו את מועמדותם/ן על גבי טופס הגשת מועמדות המצורף בזאת, בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות להכשרה אקדמית ומקצועית, אסמכתאות לניסיון המקצועי הנטען וכיוצ"ב, לדוא"ל: [HR@calcalitlod.co.il](mailto:HR@calcalitlod.co.il).

מועמדים שיעברו את שלב המיון הראשון יישלחו (בהתאם לשיקול הדעת הבלעדי של החברה) למבחני מיון והערכה, כולל מבדקי מהימנות, אשר תוצאותיהם יהוו חלק מהפרמטרים שיכריעו לגבי העלאתם לשלב המיון הסופי מול הוועדה של החברה.

לקבלת פרטים נוספים יש לפנות לדוא"ל לעיל או לטל': 076-5391400.

מועד אחרון להגשת מועמדות: 29.6.2023

**הגשת מועמדות למכרז**

פרטי המכרז: מכרז מס': \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ לתפקיד: \_\_\_\_\_

אין חובה למלא את הסעיפים המסומנים בכוכבית\*

**1. פרטים אישיים:**

<u>מספר זהות</u>	<u>שם משפחה</u>	<u>שם פרטי</u>	<u>תאריך לידה*</u>	<u>מין</u>
ס"ב				<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה
<u>ישוב*</u>	<u>רחוב*</u>	<u>מס' בית*</u>	<u>מס' דירה*</u>	<u>מיקוד*</u>
<u>טלפון בבית</u>	<u>טלפון נייד</u>	<u>אזרחות*</u>	<u>מצב משפחתי*</u>	
			1. <u>רווק/ה</u> 2. <u>נשוי/אה</u> 3. <u>גרושה</u> 4. <u>אלמן/ה</u>	
<u>שירות צבאי/אזרחי/לאומי: * <input type="checkbox"/> פטור כדין <input type="checkbox"/> כן: מתאריך _____ עד תאריך _____ דרגה _____</u>				
<u>כתובת דואר אלקטרוני</u>				

**2. השכלה (חובה למלא את כל הפרטים ולצרף תעודות):**

לימודי תעודה במוסד להשכלה גבוהה	השכלה גבוהה			על-תיכונית	תיכונית	פרטים
	תואר ראשון	תואר שני	תואר שלישי			
						שם ביה"ס/מוסד
						מגמה/מקצוע
						מספר שנות לימוד
						סוג התעודה

**3. קורסים והשתלמויות מקצועיות (יש לצרף אישורים):**

סוג מקצוע	תעודה		מספר שעות הלימוד	שנות לימוד	מקום	המוסד המארגן	שם הקורס / ההשתלמות
	נא סמן ✓						
	יש	אין					

4. ניסיון תעסוקתי:

ממליצים		סיבת העזיבה	עד שנה	משנה	תיאור תפקיד	שם המעסיק
טלפון	שם					

5. ניסיון ניהולי:

מס' עובדים פרינסרטים בכפיפות ישירה	מס' עובדים שכירים בכפיפות ישירה	עד שנה	משנה	התפקיד הניהולי	שם המעסיק

6. קרובי משפחה המכהנים כחברי דירקטוריון בחברה/ חברי מועצת עיריית לוד או מועסקים כעובדים בחברה/עיריית לוד: **כן / לא**

שם משפחה	שם פרטי	יחס הקרבה	מועסק במינהל/אגף/יחידה	תפקיד/תואר המשרה

**הצהרת המועמד:**

אני מצהיר בזאת כי לפי מיטב הבנתי וידיעתי, אינני מסוגל להימצא במצב של ניגוד עניינים במילוי תפקידי, לאור היותי קרוב משפחה של עובד חברה/עירייה או חבר דירקטוריון/מועצה או נותן שירותים לחברה/לעירייה.

כמו כן, הנני מתחייב כי במסגרת תפקידי הנ"ל אמנע מליטול חלק בכל טיפול או החלטה או נושא הקשור בן משפחתי הנ"ל.

חתימה: \_\_\_\_\_

**7. ידיעת שפות:**

נא סמן: 1=שליטה מלאה 2=שליטה חלקית 3 = לא מכיר

השפה	עברית	אנגלית	ערבית	רוסית	אמהרית
קריאה					
כתיבה					
דיבור					

**8. פרטי מדוע לדעתך את/ה מתאים לתפקיד המוצע במכרז זה:**

---



---



---





**נספח א'**

**הצהרה בדבר מידע פלילי ומשמעתי למועמד:**

**א. הצהרה בדבר הרשעות קודמות:**

1. הורשעתי בעבירה פלילית לרבות בית דין צבאי [למעט קצין שיפוט, עבירות תעבורה (למעט עבירה לפי 64 א לפקודת התעבורה ועבירות לפי חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965)].

לעניין זה עבירה פלילית: פרטי הרישום המפורטים בסעיף 2 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 (להלן – "חוק המרשם הפלילי") והרשעה - היא זו שטרם עברה לגביה תקופת המחיקה לפי סעיף 16 לחוק המרשם הפלילי.

**לא / כן** במידה ובחרת כן, עליך לצרף פסק דין, (הכרעת דין + גזר דין).

2. הורשעתי בהליך משמעתי. **לא / כן** במידה ובחרת כן, עליך לצרף פסק דין, (הכרעת דין + גזר דין).

**ב. הצהרה בדבר הליכים תלויים ועומדים:**

1. מתנהל נגדי הליך פלילי (לידיעתך, מידע על תיקים סגורים לפי סעיפים 11א ו-21 לחוק המרשם הפלילי לא יובאו בחשבון). **לא / כן / נפתחה חקירה / הוגש כתב אישום (יש לצרפו).**

2. מתנהל נגדי הליך משמעתי **לא / כן / נפתחה חקירה / הוגש כתב תובענה (יש לצרפו).**

אם יחול שינוי בתוכן הצהרתך עד לגמר איוש המשרה, יש לדווח על השינוי באופן מידי לאגף משאבי אנוש בחברה הכלכלית, תוך אזכור פרטי המשרה אליה הגשת מועמדות.

ג. הליכים לפי סעיף 31 לחוק שירות המדינה (משמעת), התשכ"ג-1963 (להלן - "חוק המשמעת") ננקטו נגדי אמצעים לפי סעיף 31 לחוק המשמעת (התראה או נזיפה).

**לא / כן** במידה ובחרת כן, עליך לצרף פסק דין, הכרעת דין וגזר דין.

אני מציע בזאת את מועמדותי למכרז על משרה \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ בהתאם לתנאים ולהוראות שפורסמו במכרז, הנני מצהיר כי כל אשר ציינתי כאן הינו אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המועמד/ת:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ תאריך: